

18. 07. 2018

nr pisma .....  
podpis .....

UMIK 25732/18

205  
Załącznik do rozporządzenia Ministra  
Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia  
z dnia 14 kwietnia 2016 r.(poz. 570)

Załącznik nr 1

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „p**o**bieranie\*/niepobieranie\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Konina			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych			
4. Tytuł zadania publicznego	Gra Miejska na 100 lecie Odzyskania Niepodległości – Droga do Niepodległej			
5. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	01.09.2018	Data zakończenia	27.11.2018

### II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Stowarzyszenie „POJUTRZE”, nr KRS 0000647216, siedziba: 62-510 Konin, ul. Narcyzowa 2		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Maria Zaleska-Jaskot tel. 609605550 Małgorzata Kowalska tel. 606268813 e-mail: <a href="mailto:stowarzyszeniepojutrze@gmail.com">stowarzyszeniepojutrze@gmail.com</a>		

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Gra Miejska Droga do Niepodległej jest imprezą terenową skierowaną do mieszkańców Konina. W latach 2016-2017 organizowaliśmy podobne gry ale o innej tematyce. Cieszyły się one dużym zainteresowaniem – ponad 100 zarejestrowanych uczestników! Gra miejska Droga do Niepodległej ma mieć charakter integracyjno-edukacyjny dla mieszkańców naszego miasta. Planujemy realizację na przełomie miesiąca października i listopada 2018 roku. Liczymy na duże zaangażowanie formacji harcerskich i grup rekonstrukcyjnych. Grę miejską planujemy w formie patroli rodzinnych lub formacyjnych, które na terenie starej części Konina wykonywać będą różne zadania przy których poznawać będą historię naszego miasta.

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

## 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Zakładamy udział około 250 osób

## IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
	Realizacja gry miejskiej (materiały do realizacji gry, obsługa punktów, rekwizyty na punkty kontrolne itp.)	5.000,00	5.000,00	
	Posiłek dla uczestników gry miejskiej	1.500,00	1.500,00	
	Materiały promocyjne (plakaty, ulotki, banery, wynajem powierzchni reklamowych, ogłoszenia)	2.000,00	1.500,00	500,00
	Nagrody	2.000,00	2.000,00	
	<b>Koszty ogółem:</b>	<b>10.500,00</b>	<b>10.000,00</b>	

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

.....  
(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta)

Data ..... 18.07.2018 .....

### Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.